

Regulamin Komisji Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe” im Jana Kochanowskiego w Radomiu.

§ 1

Komisja Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi zwana dalej Komisją powołana jest przez Radę Nadzorczą Spółdzielni, na podstawie §142 ust 3 Statutu Spółdzielni oraz §5 Regulaminu Rady Nadzorczej dla sprawniejszego wykonywania jej zadań statutowych.

§ 2

1. Komisja Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi składa się z 4 osób powołanych przez Radę Nadzorczą spośród jej członków na okres trwania kadencji Rady.
2. Przewodniczącego Komisji wybiera i odwołuje Rada Nadzorcza w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
3. Członkowie Komisji wybierają ze swego grona Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.

§ 3

1. Rada Nadzorcza może odwołać w każdym czasie członków Komisji i powołać na ich miejsce inne osoby,
2. Odwołanie może nastąpić w przypadku nie wywiązywania się członków Komisji z przyjętych na siebie obowiązków.

§ 4

W pracach Komisji za zgodą Rady Nadzorczej mogą brać również udział z głosem doradczym członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu, delegowani przez Zarząd pracownicy Spółdzielni oraz inne zaproszone osoby.

§ 5

Komisja współpracuje z innymi komisjami Rady i w miarę potrzeb odbywa wspólnie z nimi posiedzenia.

§ 6

Przewodniczący Komisji, w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego, kieruje pracami Komisji, zwołuje jej posiedzenia oraz utrzymuje stałą łączność z Prezydium Rady i Zarządem Spółdzielni.

§ 7

1. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej raz na kwartał.
2. Członkowie Komisji oraz osoby, o których mowa w § 4 powinni być zawiadomieni o terminie posiedzenia i porządku obrad co najmniej na dwa dni przed posiedzeniem.
3. Członkowi Komisji służy prawo uzupełnienia porządku obrad sprawami przez niego wnoszonymi.

§ 8

Komisja nie może podejmować uchwał w zastępstwie Rady. Sprawozdania, opinie i wnioski Komisji rozpatrywane są przez Radę Nadzorczą.

§ 9

Opinie i wnioski Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności więcej niż połowy członków. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego. Głosowanie odbywa się jawnie,

§ 10

Komisja działa w oparciu o plan pracy zatwierdzony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni.

§ 11

Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokoły podpisują członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

§ 12

Do zadań Komisji należy :

1. Opiniowanie projektów planów gospodarczo-finansowych z zakresu gospodarki zasobami mieszkaniowymi, a także planów konserwacji i remontów.
2. Opiniowanie sprawozdań Zarządu Spółdzielni w zakresie gospodarki zasobami mieszkaniowymi w celu przedłożenia Radzie Nadzorczej.
3. Rozpatrywanie i opiniowanie projektów Regulaminów i innych przepisów wewnętrznych z zakresu gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz projektów uchwał w tym zakresie, podejmowanych przez Radę Nadzorczą.
4. Sprawowanie nadzoru nad prawidłową realizacją zadań Spółdzielni w zakresie gospodarki zasobami mieszkaniowymi, a w szczególności:
 - rozpatrywanych materiałów przedkładanych przez Zarząd, dotyczących analizy kosztów GZM, realizacji planów gospodarczo – finansowych, realizacji planów remontów i konserwacji, jakości wykonywanych prac oraz stanu technicznego i sanitarnego budynków i urządzeń Spółdzielni,

- rozpatrywanie i opiniowanie wpływających do Rady Nadzorczej odwołań, wniosków, skarg członków Spółdzielni, związanych z działalnością Zarządu w zakresie gospodarki zasobami mieszkaniowymi,
 - inicjowanie wymiany doświadczeń w zakresie gospodarki zasobami mieszkaniowymi i innymi Spółdzielniami,
 - opiniowanie projektów i wniosków o lokalizację punktów usługowych,
 - w miarę potrzeb uczestniczenie w przeglądach stanu technicznego budynków oraz odbioru końcowego robót remontowych,
 - uczestniczenie w Komisji dot. przetargu lub wyboru ofert na roboty remontowo-konserwacyjne,
 - opracowanie rocznych planów pracy Komisji.
5. Przeglądy zasobów mieszkaniowych min. 1 raz w roku.
 6. Nadzorowanie działalności społeczno-wychowawczej w zasobach Spółdzielni.
 7. Wykonywanie innych prac zleconych przez Radę Nadzorczą.

§ 13

Regulamin niniejszy zatwierdzony został Uchwałą Nr 118/2008 Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe” im. Jana Kochanowskiego w Radomiu z dnia 29.08.2008r.i obowiązuje od dnia jej podjęcia.

§ 14

Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc dotychczasowy Regulamin Komisji ds. Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi zatwierdzony Uchwałą Nr 27/2004 z 16 września 2004r.

Sekretarz
Rady Nadzorczej

Przewodniczący
Rady Nadzorczej

.....

.....

Załącznik Nr. 1
do uchwały Nr. 118/2008 Rady Nadzorczej
z dnia 29.08.2008r.